pm_canvas_v1.2_ab_v2.pdf 1 03.01.2018 08:56:59

openPM Canvas

Projekt:

Projekt ID:

Projektleitung:

Versionierung:

Vision & Ziel

Nutzen

- Welchen Nutzen hat das Projekt für die Zielgruppe?
- Welchen Nutzen erwarten sich die Stakeholder?
- Besteht Klarheit was die Zielgruppe des Projektes mit dem Ergebnis des Projektes erreichen will?

Scope/Projektgegenstand

- Was ist konkret zu tun?
- Besteht Klarheit bzgl. Auftragsklärung & Zielabgrenzung?
- Was ist in scope/out of scope?
- Wie wird mit Änderungen umgegangen?

Kosten

- Wie sind die Kosten des Projekts?
- Welche Folgekosten oder mögliche Schäden drohen?
- Sind Projekt und Projektergebnisse nachhaltig?

Setup

Team

- Welche Menschen mit welchen Qualifikationen sind im Projektteam?
- Wie sieht die Aufgaben- und Rollenverteilung im Team aus?
- Gibt es einen Rahmen für Selbstverantwortung?
- Wie steht es um die Motivation im Team?

Ressourcen

- Welche Ressourcen werden für das Projekt benötigt?
- Welche erforderlichen Ressourcen stehen nicht zur Verfügung?
- Welche Schlüsselressourcen sind unverzichtbar?

Stakeholder

- Welche Stakeholdergruppen gibt es?
- Wie sind die Stakeholder eingebunden?
- Haben Stakeholder eine "hidden agenda"?

Vorgehen

Prozesse & Werkzeuge

- Welche Vorgehensweise ist für das Projekt gewählt?
- Gibt es gesetzte Standards/Methoden/Werkzeuge?

Kommunikation & Transparenz

- Wie erfolgen Statusermittlung und Berichterstattung?
- Welche Kommunikationswerkzeuge sind im Einsatz?
- Wie ist die Kommunikationskultur im Projekt?
- Wie ist der Auftritt des Projekts nach innen und außen?
- Wie wird das Projekt in der Organisation wahrgenommen?

Risiken & Qualität

- Welche wesentlichen Risiken bestehen?
- Wie wird mit Risiken/Unsicherheit umgegangen?
- Ist das Projekt machbar?
- Gibt es Qualitätskriterien & Maßnahmen zur Qualitätssicherung?

Zeithorizont

Die openPM Canvas steht unter einer Creative Commons Namensnennung 4.0 Deutschland Lizenz.